

ROMÂNIA
JUDEȚUL DOLJ
CONSILIUL LOCAL MARȘANI
HOTĂRÂREA NR.41

privind aprobarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale în comunei Marsani , județul Dolj
Pentru perioada 2025 - 2029

Consiliul Local al comunei Marsani, județul Dolj, întrunit în ședință ordinara ,în data de 30.07.2025,

Având în vedere:

-Referatul de aprobare al Primarului comunei Masani , judetul Dolj , inregistrat cu nr.2639/24.07.2025 ;

-Raportul Compartimentului de Asistenta Sociala din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Marsani , judetul Dolj;

În conformitate cu:

-prevederile art.112 alin.(3) lit.a) din Legea nr.292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.3 alin.(2) lit.a) din Anexa 2 la H.G.nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor – cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

În temeiul art.129 alin.(2) lit.a), art.139 alin.(1) din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.Se aprobă Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale pe termen mediu pentru perioada 2025 - 2029, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Marsani.

Art.3.Primarul comunei Marsani prin aparatul de specialitate va aduce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Adoptată azi, 30.07.2025
Cu 13 voturi pentru

Președinte de ședință,
Raducanu Ion



Secretar general,
Coanda Geanina Elena



ROMÂNIA
JUDEȚUL DOLJ
PRIMĂRIA COMUNEI MÂRȘANI
Strada Principală nr. 24, cod poștal 207380, Județul Dolj
Telefon/fax: 0251-336106
E-mail: primariamarsani@gmail.com
website <https://comuna-marsani.ro/contact>

STRATEGIA
DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE
A PRIMĂRIEI COMUNEI MÂRȘANI
pentru perioada 2025–2029

APROBAT
PRIMARUL COMUNEI MÂRȘANI
OVIDIU-LAURENȚIU RĂDUCANU

AVIZAT
SECRETARUL GENERAL COMUNEI MÂRȘANI
GEANINA ELENA COANDĂ

ÎNTOCMITĂ DE:
DRĂGAN-KELLER EUGENIA-ERICA – CABINET INDIVIDUAL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
în baza contractului de prestări servicii nr. 1008/17.03.2025

CUPRINS

Capitolul I Considerații generale

- 1.1. Context european și național
- 1.2. Cadrul legislativ
- 1.3. Principii și valori

Capitolul II. Evaluarea nevoilor sociale, Comuna Mârșani, județul Dolj

Capitolul III. Obiective, măsuri și indicatori

Capitolul IV. Resurse necesare

Capitolul V. Furnizori publici și privați de servicii sociale

- V.1. Furnizori publici și privați de servicii sociale la nivelul județului Dolj
- V.2. Furnizori publici și privați de servicii sociale la nivelul comunei Mârșani
- V.3. Compartimentul de Asistență Socială Mârșani – furnizor public de servicii sociale.
Prezentare
 - V.3.1. Atribuții ale Compartimentului Asistență Socială
 - V.3.2. Organizarea Compartimentului de Asistență Socială
 - V.3.3. Analiza SWOT

Capitolul VI. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale

- VI.1. Viziune
- VI.2. Misiune
- VI.3. Obiectiv strategic general și obiective specifice
- VI.4. Acțiuni de intervenție propuse pentru îndeplinirea obiectivelor specifice ale Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale
- VI.5. Finanțarea serviciilor sociale
- VI.6. Tabel de sinteză
- VI.7. Harta serviciilor

Capitolul VII- Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei

Capitolul VIII- Monitorizarea și evaluarea strategiei

CAPITOLUL I CONSIDERAȚII GENERALE

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale ale comunei Mârșani, acordate prin Compartimentul de Asistență Socială, a fost elaborată ca urmare a necesității armonizării practicilor în domeniul acordării serviciilor de asistență socială cu prevederile legislative naționale și europene, cât și a prevederilor strategiilor elaborate la nivel național privind incluziunea socială, reducerea sărăciei, promovarea și protecția grupurilor vulnerabile, cu strategiile regionale, județene și locale din domeniul dezvoltării serviciilor sociale.

Urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației localității, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei *Strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul comunei Mârșani, județul Dolj, pentru perioada 2025-2029* și a unui *Plan de acțiune elaborat în conformitate cu aceasta*.

Prezenta Strategie de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorilor publici și privați la nivelul comunei Mârșani, județul Dolj, pentru perioada 2025-2029 se elaborează în conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2024 privind serviciile sociale: art. 18, 24, 36 privind rețeaua locală, parteneriate și consultarea publică, Ordinul nr. 1040/2024 privind elaborarea strategiei locale de servicii sociale, *Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale Dolj*

Strategiile naționale relevante: incluziune romi, dizabilități, protecția copilului, cu art. 112 alin. (3) lit. a) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, după consultarea furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor de pe raza comunei Mârșani, în concordanță cu obiectivele stabilite la nivel județean (conforme cu Legea nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și Hotărârea 924/01.08.2024 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale).

Compartimentul de asistență socială din aparatul de specialitate al Primarului comunei Mârșani își asumă obligația de a organiza și acorda serviciile sociale ce-i revin în sfera de atribuții și competențe, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

Definiție – *Serviciile sociale sunt definite ca reprezentând activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului*

de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

Scopul elaborării strategiei este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implicit să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din comuna Mârșani.

Legislație - Prezenta Strategie și Planul de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare:

1.1.Context european și național

Strategia Uniunii Europene stă la baza tuturor politicilor de dezvoltare relevante la nivelul Uniunii Europene și propune trei priorități:

- dezvoltarea unei economii bazate pe cunoaștere și inovare;
- promovarea unei economii mai eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor, mai ecologice și mai competitive;
- promovarea unei economii cu o rată ridicată a ocupării forței de muncă, care să asigure coeziunea socială și teritorială.

România și-a asumat o serie de domenii de acțiune în concordanță cu obiectivele Uniunii Europene, printre care se numără și cel al luptei împotriva sărăciei și a excluziunii sociale, având la bază una dintre prioritățile tematice ale strategiei Europa 2020 – creșterea economică favorabilă incluziunii. Această direcție strategică presupune promovarea unei economii cu o rată ridicată a ocupării forței de muncă, capabilă să asigure coeziunea economică, socială și teritorială.

În sprijinul acestui angajament, România a elaborat și adoptat o serie de strategii sectoriale relevante, între care:

- Strategia Națională privind Incluziunea Socială pentru perioada 2022–2027, elaborată în contextul prevederilor HG nr. 1217/2006, privind înființarea Mecanismului Național pentru Promovarea Incluziunii Sociale;
- Strategia Națională privind Incluziunea Socială a Persoanelor fără Adăpost 2022–2027, aprobată prin HG nr. 1491/2022, care prevede intervenții integrate în domeniul locuirii, sprijinului social și prevenirii excluziunii sociale severe.

Aceste strategii sunt corelate cu obiectivele naționale asumate prin documente programatice precum Programul Național de Reformă, Planul Național de Redresare și Reziliență și strategiile județene în domeniul social.

La nivel național, au fost identificate obiective specifice de intervenție pe următoarele domenii prioritare:

- ocuparea forței de muncă;
- transferurile sociale;

- serviciile sociale;
- educația;
- sănătatea;
- locuirea;
- participarea socială;
- politicile zonale;
- consolidarea capacității instituționale de reducere a sărăciei și de promovare a incluziunii sociale.

În ceea ce privește serviciile sociale, România și-a asumat următoarele obiective concrete:

- Consolidarea și extinderea serviciilor sociale la nivel comunitar, în special în mediile defavorizate;
- Dezvoltarea echipelor comunitare de intervenție integrată, care oferă servicii sociale, educaționale, de sănătate și de ocupare, precum și programe de intermediere socială și facilitare, în special în comunități marginalizate – urbane și rurale, rromi și non-rromi;
- Întărirea sistemului de protecție a copilului, prin servicii sociale specializate, centrate pe prevenirea separării copilului de familie și pe sprijin parental;
- Extinderea și diversificarea serviciilor sociale adresate grupurilor vulnerabile, precum persoanele vârstnice, persoanele cu dizabilități, victimele violenței domestice, tinerii care părăsesc sistemul de protecție specială, persoanele fără adăpost, precum și familiile aflate în risc de excluziune socială.

Aceste obiective sunt parte integrantă a angajamentului României de a asigura accesul universal și echitabil la servicii sociale de calitate, în vederea reducerii decalajelor sociale și teritoriale și a promovării coeziunii sociale.

-Strategia Națională pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Copilului pentru perioada 2023–2027, Aprobata prin Hotărârea de Guvern nr. 969/12 octombrie 2023, publicată în Monitorul Oficial nr. 942 bis din 18 octombrie 2023, Titlu oficial: „Copii protejați, România sigură”.

-Strategia Națională privind Incluziunea Socială 2022–2027- Act normativ: HG nr. 440/2022 Domeniu: incluziune socială generală și reducerea sărăciei- Obiective: combaterea sărăciei, dezvoltarea serviciilor sociale, ocupare, sănătate, locuire, educație.

- Strategia Națională privind Incluziunea Socială a Persoanelor Fără Adăpost 2022–2027- Act normativ: HG nr. 1491/2022, Domeniu: locuire și sprijin pentru persoanele fără adăpost

-Strategia Națională privind Drepturile Persoanelor cu Dizabilități 2022–2027, Act normativ: HG nr. 490/2022, Titlu complet: „O Românie echitabilă pentru persoanele cu dizabilități”, Domeniu: incluziune, accesibilitate, educație, angajare, sprijin familial și comunitar

-Strategia Guvernului României pentru Incluziunea Romilor 2022–2027, Act normativ: HG nr. 560/2022, Domeniu: acces egal la educație, ocupare, locuire, sănătate și servicii sociale.

Strategii județene și locale:

Strategia de Dezvoltare a Zonei Sud-Vest Oltenia

Viziunea de dezvoltare are în vedere impunerea **Zonei Sud-Vest Oltenia** ca un centru multifuncțional competitiv al României și principalul polarizator economic în regiunea Olteniei, avându-se în vedere totodată dezvoltarea durabilă a întregii zone și reducerea discrepanțelor actuale de dezvoltare dintre cele 24 localități care compun polul de creștere. Obiectivele strategice ale **Zonei Sud-Vest Oltenia** au fost stabilite în concordanță cu:

- Creșterea rolului economic și social prin adoptarea unei abordări policentrice, în vederea stimulării unei dezvoltări echilibrate;
- Creșterea competitivității economice în vederea stimulării mediului de afaceri local;
- Diversificarea activităților economice în mediul rural din interiorul Zonei Sud – Vest Oltenia;
- Creșterea calității serviciilor sociale și a infrastructurii aferente;
- Dezvoltarea durabilă și protecția mediului;
- Fructificarea capitalului uman și perfecționarea resurselor umane.

Strategia Județeană de dezvoltare a serviciilor sociale Dolj 2021-2027 aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Dolj nr. 296/2021, numără printre obiectivele generale propuse următoarele:

- întărirea capacității instituționale a autorităților publice locale pentru identificarea de riscuri și pentru monitorizarea și evaluarea calității serviciilor în asistență socială/medicală;
- implementarea de intervenții de prevenție primară, secundară și terțiară pentru copii/adolescenți privind principalele riscuri legate de sănătate – consum de alcool, tutun, droguri, nutriție sănătoasă, activitate fizică etc., prin implicarea tuturor instituțiilor în domeniu de la nivelul autoritatilor publice locale (APL);
- creșterea accesului copiilor la educație prin implicarea tuturor instituțiilor abilitate;
- dezvoltarea sistemului de monitorizare a participării copiilor la învățământul primar și gimnazial printr-o colaborare activă între autoritățile publice locale (APL) și Inspectoratul Școlar Județean;
- dezvoltarea de servicii comunitare integrate;
- creșterea calității serviciilor sociale destinate copiilor prin implicarea APL și a tuturor instituțiilor responsabile;
- implicarea comunității în asigurarea respectării drepturilor copilului;
- activare Structurilor Comunitare Consultative și pregătirea personalului din aceste structuri în problematica drepturilor copilului și adopției;
- creșterea accesului copiilor săraci la serviciile de baza, prin implicarea tuturor instituțiilor responsabile;

- dezvoltarea serviciilor de abilitare/reabilitare, înființarea unor noi servicii la nivelul autoritatilor publice locale (APL),
- dezvoltarea de atitudini pozitive în familie și societate față de copiii cu dizabilitati;
- combaterea atitudinii negative a societății față de romi, în general și față de copiii-romi, în special;
- facilitarea accesului copiilor romi la serviciile sociale, educaționale și medicale;
- realizarea unei analize detaliate a nevoilor de investiții la nivelul autoritatilor locale pentru creșterea accesului copiilor, în special a celor din medii dezavantajate socio-economic, la facilități destinate activităților recreative și de petrecere a timpului liber;
- derularea unor campanii privind respectarea și promovarea drepturilor copilului, sensibilizarea opiniei publice în vederea îmbunătățirii atitudinii și comportamentului general privind problematica specifică a copilului și familiei în situație de risc sau dificultate;
- la nivelul autoritatilor publice locale (APL), implementarea *serviciilor sociale de sprijinire a copiilor vulnerabili și familiilor acestora* pentru copiii și familiile din Mârșani aflate în situație de risc social,
- realizarea, în colaborare cu APL și medicii de familie din comunități, a unor campanii de informare cu privire la metodele contraceptive și importanța utilizării lor, în vederea reducerii numărului de sarcini nedorite,
- colaborarea cu APL în vederea dezvoltării procesului de prevenire a situațiilor de risc,
- formarea personalului cu atribuții de asistență socială, educative, administrative etc., de la nivelul comunităților locale, în vederea dezvoltării serviciilor sociale la nivelul comunităților locale.

Strategia de Dezvoltare Durabilă a comunei Mârșani pe perioada 2025-2029, și-a propus ca obiectiv principal dezvoltarea comunei pe arii de acțiune, respectiv: dezvoltarea economică și a infrastructurii, crearea de locuri de muncă, promovarea și susținerea de acțiuni culturale, asigurarea confortului social, eliminarea situațiilor de risc social prin implementarea serviciilor sociale de sprijinire a copiilor vulnerabili și familiilor acestora. Strategia Națională privind Incluziunea Socială 2022-2027 se concentrează pe creșterea accesului la servicii sociale pentru populațiile vulnerabile și promovarea integrării acestora în comunitatea Mârșani. Astfel, obiectivele sale se aliniază perfect cu nevoile comunei Mârșani, unde se înregistrează o populație vulnerabilă semnificativă, în special în rândul vârstnicilor și familiilor cu venituri mici.

1.2. Cadrul legislativ

Menționăm că legea nr. 100/2024 privind serviciile sociale a stabilit noi reguli pentru dezvoltarea serviciilor la nivel local, promovând o mai bună integrare între autoritățile publice și organizațiile nonguvernamentale. Aceste reglementări sunt deosebit de importante pentru comuna Mârșani, deoarece facilitează parteneriatele public-private pentru furnizarea serviciilor sociale,

contribuind astfel la accesul eficient al comunității la resursele necesare. Prezenta Strategie a fost elaborată cu respectarea legislației în vigoare, cele mai importante acte normative fiind următoarele:

- a) Legea nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului.
- b) Hotărârea 924/01.08.2024 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.
- c) Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, lege care face parte din Programul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), capitolul 13, „Reforme Speciale”.
- g) Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice republicată cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței în familie republicată;
- i) Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale cu modificările și completările ulterioare;
- j) Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- k) Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale,
- l) Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social,
- m) H.G. nr. 797/08.11.2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,
- n) H.G. nr. 867/14.10.2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale,
- o) Ordinul Ministerului Muncii nr. 2126/5.11.2014 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinelor sociale,

p) Ordinul ANPCA nr. 24/04.03.2004 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru centrele de zi.

Strategia locală propune un cadru realist și adaptat contextului local pentru dezvoltarea serviciilor sociale în perioada 2025–2029, urmărind sprijinirea grupurilor vulnerabile, dezvoltarea infrastructurii comunitare și promovarea unei rețele sustenabile de intervenție socială.

1.3. Principii și valori

A. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor principii¹:

- **Accesibilitate.** Serviciile sociale trebuie să fie **ușor accesibile** tuturor persoanelor aflate în nevoie, indiferent de vârstă, sex, etnie, dizabilitate, statut social sau geografic. În Comuna Mârșani, acest principiu implică eliminarea barierelor de ordin fizic, financiar, informațional sau cultural care limitează accesul la servicii.

- **Echitate.** Toți cetățenii au dreptul la **tratament egal** în accesarea serviciilor sociale. Strategia locală urmărește asigurarea unei **repartizări echitabile a resurselor** și a intervențiilor în funcție de nevoile reale, nu de statutul social sau politic. Se acordă atenție specială minorităților etnice, familiilor aflate în risc de sărăcie și copiilor din medii dezavantajate.

- **Respectarea demnității umane.** Beneficiarii serviciilor sociale sunt tratați cu **respect, empatie și confidențialitate**, ca persoane care își păstrează **drepturile fundamentale și autonomia** decizională. Personalul din centre și compartimentele de asistență socială din comuna Mârșani va fi format astfel încât să adopte o abordare centrată pe persoană, nu pe problemă.

- **Dezvoltare comunitară.** Strategia se fundamentează pe ideea că soluțiile sociale durabile pornesc de la și se dezvoltă **împreună cu comunitatea locală**. Astfel, dezvoltarea serviciilor sociale este parte integrantă a dezvoltării locale, iar implicarea activă a cetățenilor, ONG-urilor și actorilor economici locali este încurajată în toate etapele – de la identificarea nevoilor până la evaluarea intervențiilor.

- **Parteneriat public-privat.** Dezvoltarea durabilă a serviciilor sociale presupune **colaborarea între administrația publică locală, organizațiile neguvernamentale, unitățile de cult, instituțiile educaționale și sectorul economic**. Comuna Mârșani va promova parteneriate funcționale pentru atragerea de resurse, expertiză și inovare în domeniul social.

- **Corelarea cu politicile publice naționale și județene.** Serviciile sociale planificate și dezvoltate în comuna Mârșani sunt concepute în **armonizare cu prioritățile naționale și județene** din domeniul incluziunii sociale, protecției copilului, sprijinului pentru familie și combaterii sărăciei. Strategia locală este aliniată cu documente programatice precum: Strategia națională privind incluziunea socială (HG 440/2022); Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale

¹ Dezvoltarea serviciilor sociale în Comuna Mârșani pentru perioada 2025–2030 se bazează pe o serie de principii fundamentale, aliniate atât la prevederile Ordinului nr. 1040/2024, cât și la orientările strategice ale Strategiei Naționale privind Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei 2022–2027, aprobate prin H.G. nr. 440/2022.

Dolj (actualizată); Planul național de redresare și reziliență (PNRR) – componenta „Servicii sociale și de sănătate la nivel comunitar”.

- **Universalitate.** Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept este recunoscut principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățenii orașului.

- **Obiectivitate și imparțialitate.** În acordarea serviciilor sociale se asigură o atitudine obiectivă, neutră și imparțială față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.

- **Eficiență și eficacitate.** În acordarea serviciilor sociale se asigură toate condițiile pentru rezolvarea eventualelor situații de criză în care se găsește solicitantul, avându-se în vedere următoarele caracteristici: calitative, cantitativ adecvate și perioada de timp adecvate.

- **Abordarea integrată în furnizarea serviciilor sociale.** Acordarea de servicii sociale se bazează pe o evaluare completă și complexă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemelor de rezolvat.

- **Proximitate în furnizarea de servicii sociale.** Serviciile sociale acordate se adaptează la nevoile comunității și ale cetățenilor **comunei Mârșani**.

- **Cooperare și parteneriat.** Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale primare sau specializate.

- **Orientarea pe rezultate.** Compartimentul de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite, adresându-se celor mai vulnerabile categorii de persoane, acordarea lui făcându-se în funcție de veniturile și bunurile acestora.

- **Îmbunătățirea continuă a calității.** Compartimentul de asistență socială se centrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile.

- **Respectarea demnității umane.** Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic.

- **Subsidiaritatea.** Persoana care nu-și poate asigura integral nevoile sociale beneficiază de intervenția comunității locale, a structurilor ei administrative sau asociative și, implicit, a statului.

B.Strategia se bazează pe respectarea următoarelor valori:

- **Egalitatea de șanse.** Toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricăror forme de discriminare.

- **Libertatea de alegere.** Fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social ce răspunde nevoii sale sociale.

- **Independența și individualitatea fiecărei persoane.** Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrantă a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea. Aceasta urmărește să evite marginalizarea beneficiarilor de servicii sociale pe baza principiului că toți

cetățenii, indiferent dacă necesită servicii de asistență socială sau nu, sunt ființe normale cu nevoi și aspirații umane normale.

- **Transparență în participarea și acordarea serviciilor sociale.** Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială, precum și posibilitatea de contestare a deciziei de acordare a unor servicii sociale. Membrii comunității trebuie încurajați și sprijiniți pentru a putea fi parte integrantă în planificarea și furnizarea serviciilor sociale.

- **Confidențialitatea.** Furnizorii serviciilor sociale trebuie să ia măsurile posibile și rezonabile, astfel încât informațiile care privesc beneficiarii să nu fie divulgate sau făcute publice fără acordul respectivelor persoane.

II. Capitolul II. Evaluarea nevoilor sociale – Comuna Mârșani, județul Dolj

Evaluarea de față este realizată în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1040/2024 privind modelul-cadru al planului de dezvoltare a serviciilor sociale și legea 100/2024 și are ca scop identificarea nevoilor sociale reale ale populației din Comuna Mârșani. Datele sunt corelate cu informații din recensăminte, observația directă, solicitări înregistrate la compartimentul de asistență socială, precum și cu propunerile venite din partea actorilor locali.

Date demografice relevante

Populația totală: 3.941 locuitori (Recensământ 2021)

Scădere demografică: aproximativ -16,9% față de 2011

Structura populației (estimativă):

Copii 0–19 ani: ≈ 17%

Adulți 20–59 ani: ≈ 57%

Persoane 60+ ani: ≈ 26,4%

Compoziție etnică: 90,08% români, 1,8% romi, 8,1% alte/necunoscute

Densitate populație: aproximativ 60 locuitori/km²

Probleme sociale identificate

- Scădere demografică accentuată (~-16,9%) și exod al populației tinere.
- Pondere ridicată a persoanelor vârstnice (peste 26%).
- Risc crescut de sărăcie și excluziune socială, mai ales în rândul familiilor numeroase și al vârstnicilor singuri.
- Lipsa serviciilor sociale licențiate în comunitate.
- Acces dificil la servicii medicale și psihologice
- Abandon școlar în rândul copiilor din familii cu venituri mici.
- Lipsa unui serviciu de îngrijire la domiciliu pentru vârstnici și persoane cu dizabilități.

Nevoi sociale prioritare

- Înființarea unui centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii (CZ-F-I).

- Crearea unui serviciu de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice (ID-V).
- Organizarea de campanii de informare și consiliere pentru persoane vulnerabile.
- Programe pentru prevenirea abandonului școlar.
- Identificarea și monitorizarea constantă a cazurilor sociale la nivelul comunei.

Indicatori pentru evaluarea nevoilor sociale - Comuna Mârșani

Numărul de familii cu mulți copii

Indicator: Numărul de familii cu 3 sau mai mulți copii.

Scop: Monitorizarea familiilor vulnerabile și identificarea celor care ar putea avea nevoie de sprijin educațional și material.

Accesul la servicii de consiliere pentru părinți și copii

Indicator: Procentul de copii și părinți care beneficiază de consiliere și sprijin psihologic.

Scop: Evaluarea accesului la servicii de consiliere pentru prevenirea abandonului școlar și sprijinirea părinților vulnerabili.

Numărul de copii care beneficiază de activități educaționale

Indicator: Numărul de copii care participă la activități educaționale suplimentare.

Scop: Promovarea educației și prevenirea abandonului școlar.

Numărul de familii care primesc sprijin material

Indicator: Numărul de familii care beneficiază de ajutoare sociale, alocații sau pachete cu produse esențiale.

Scop: Măsurarea ajutorului material acordat familiilor vulnerabile.

Gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor sociale

Indicator: Procentul de părinți, copii și familii care sunt mulțumiți de serviciile sociale oferite (de exemplu, prin sondaje).

Scop: Evaluarea eficienței și calității serviciilor sociale disponibile.

Concluzie: Comuna Mârșani se confruntă cu probleme sociale specifice mediului rural: îmbătrânirea populației, scăderea demografică, sărăcie persistentă, acces limitat la servicii sociale și educaționale, precum și o infrastructură socială insuficientă. Strategia de dezvoltare locală a serviciilor sociale va trebui să răspundă acestor provocări prin măsuri concrete, adaptate realităților din comunitate și în parteneriat cu instituții județene și organizații neguvernamentale.

III. Obiective, măsuri și indicatori

Obiectiv general:

Prezenta strategie, prin măsurile și acțiunile specifice propuse, vizează creșterea calității vieții prin dezvoltarea capacităților individuale, de grup sau colective pentru asigurarea nevoilor sociale, promovarea principiilor de coeziune și incluziune socială, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Mârșani. Pentru realizarea unor acțiuni

sociale coerente, unitare și eficiente în beneficiul persoanei, serviciile sociale se pot organiza și acorda în sistem integrat cu serviciile de ocupare, de sănătate, de educație, precum și cu alte servicii sociale de interes general, după caz. Strategia Județeană de Dezvoltare a Serviciilor Sociale poate sprijini obiectivele comunei, având în vedere că multe dintre măsurile din strategie sunt aplicabile la nivel local. Strategia Județeană de Dezvoltare a Serviciilor Sociale Dolj, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Dolj nr. 377/2023, își propune întărirea capacității instituțiilor locale de a implementa servicii sociale integrate. Prin alinierea la această strategie, Comuna Mârșani va beneficia de sprijin în dezvoltarea unor servicii comunitare și de resurse financiare suplimentare pentru implementarea măsurilor sociale la nivel local.

Se va încuraja colaborarea activă între autoritățile publice locale, agențiile guvernamentale și organizațiile nonguvernamentale, pentru a asigura eficiența și sustenabilitatea serviciilor sociale.

Astfel, se va crea un sistem integrat care să răspundă într-un mod unitar și coerent nevoilor de educație, sănătate și integrare profesională ale persoanelor vulnerabile.

III.1 Obiective specifice:

01. Prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excluziune socială din Comuna Mârșani.

Având în vedere aspectele prezentate în capitolul care descrie contextual actual, se impune o prioritizare a acestui obiectiv pentru a putea diminua sursa care generează nevoi și situații de vulnerabilitate în rândul comunității din Comuna Mârșani, respectiv îmbunătățirea accesului la educație financiară și formare profesională pentru persoanele vulnerabile, pentru a le sprijini integrarea pe piața muncii și asigurarea unei stabilități financiare, promovarea unui sistem transparent și accesibil de servicii sociale care să răspundă rapid și eficient nevoilor persoanelor vulnerabile, inclusiv prin campanii de informare și educație.

Măsurile și direcțiile de intervenție trebuie corelate cu cele din domeniul educațional și economic astfel încât să fie asigurată eficiența și intervenția integrată pentru un impact cât mai mare la nivel comunitar.

În acest sens, măsurile și direcțiile de intervenție sunt:

- Combaterea riscului de excluziune socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale în comunitate pentru persoane vulnerabile prin campanii de informare a populației din comunitate;
- Desfășurarea de campanii privind drepturile omului, responsabilității și obligațiilor civice;
- Organizarea de evenimente multiculturale pentru reducerea inegalităților, cunoaștere reciprocă și diminuarea prejudecăților și excluziunii sociale;
- Promovarea participării cetățenești prin dezbateri și consultări publice pentru a implica cetățenii în luarea deciziilor legate de dezvoltarea serviciilor sociale asigurând astfel transparența și valorificarea dorințelor și nevoilor comunității;

- Program de voluntariat comunitar prin implementarea unui program de voluntariat care să încurajeze cetățenii să se implice activ în activități comunitare. Prin acest program, se vor valorifica resursele umane disponibile pentru a sprijini inițiativele sociale și pentru a crea legături puternice între membrii comunității;

- Derularea de campanii pentru încurajarea părinților copiilor din medii defavorizate de a lăsa copiii să participe activ la educația obligatorie;

- Realizarea de campanii periodice și măsuri de încurajare pentru înscrierea copiilor la grădiniță începând de la o vârstă cât mai mică, în special în beneficiul familiilor cu capital material, social, educațional limitat;

- Desfășurarea de campanii de informare în mediul de afaceri și a agenților economici locali pentru implicarea în susținerea persoanelor vulnerabile prin sponsorizări, donații ;

- Încheierea de parteneriate cu ONG-uri și alte instituții relevante (AJOFM, ISJ, AJPIS, Spitale, Poliție, Biserică, etc.) care pot susține acțiuni specifice (campanii, acțiuni pentru reducerea marginalizării și întărirea incluziunii sociale a grupurilor și persoanelor vulnerabile);

- Actualizarea continuă a bazei de date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind toate beneficiile și facilitățile sociale oferite pentru identificarea persoanelor cu nevoi speciale dar și pentru monitorizarea eficienței intervenției, a rezultatelor pe termen lung;

- Realizarea de parteneriate public-private pentru inițiative sociale prin colaborări cu sectorul privat pentru a susține proiecte sociale inovatoare prin finanțări nerambursabile ;

- Dezvoltarea colaborării între Consiliul Județean Dolj și UAT-urile din județ în vederea dezvoltării serviciilor sociale;

- Înființarea unui serviciu social de tip servicii sociale comunitare care să furnizeze servicii sociale specializate și să acopere nevoile mai multor categorii de persoane vulnerabile.

O 2. Dezvoltarea serviciilor sociale pentru asistența socială a copilului și a familiei pentru prevenirea separării copilului de familie și abandonului școlar-Crearea unui serviciu de consiliere permanentă pentru părinți și copii, în scopul prevenirii abandonului școlar și a separării copilului de familie, derularea unor sesiuni de educație parentală și consiliere psihologică pentru familii vulnerabile, pentru a reduce riscurile de abandon familial și social.

Măsurile și direcțiile de intervenție sunt:

- Înființarea unui centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii care să furnizeze servicii sociale specializate; consilierea părinților și copiilor, informare cu privire la sistemul de servicii sociale existent la nivel de județ, educație nonformală (igienă, comunicare, violență și abuz, reconcilierea vieții de familie cu viața profesională, conceperea și implementarea unor programe și activități de educație parentală și de încurajare a participării părinților la procesul

educațional din școală și din afara ei, consiliere psihologică, socială, sprijin material în limita resurselor disponibile;

- Implementarea unui program de sprijin pentru familiile cu venituri reduse dezvoltat în parteneriat cu ONG-uri locale, județene, instituții de învățământ și biserică pentru asigurarea nevoilor de bază acolo unde este cazul;

- Sprijin pentru profesorii cu abilități reduse: coaching/mentoring, cursuri de prevenire și combatere a discriminării și bullying-ului prin parteneriate cu instituții publice sau private care au în activitatea lor curentă astfel de activități;

- Asistență tehnică și suport pentru școlile care funcționează în zone dezavantajate în vederea accesării fondurilor nerambursabile.

O 3. Prevenirea și combaterea violenței în familie- *Formarea personalului din domeniul social, educațional și sanitar pentru identificarea timpurie a semnelor de violență domestică și intervenirea rapidă, crearea unui sistem eficient de raportare a cazurilor de abuz, care să asigure protecția victimelor și prevenirea violenței domestice.*

Măsurile și direcțiile de intervenție sunt:

- Desfășurarea unor campanii educative pentru părinți și copii, în vederea prevenirii abuzului și neglijării copilului și a violenței în familie;

- Campanii de informare cu privire la formele de abuz, resurse și modalități de sprijin a victimelor violenței domestice;

- Încheierea de parteneriate cu ONG-uri și instituții relevante (centre de primiri urgențe violență domestică, Poliție, Biserică, etc.) pentru susținerea campaniilor la un nivel de profesionalism ridicat și pentru un impact major;

- Monitorizarea cazurilor de violență domestică existente în comunitate pentru prevenirea situațiilor de risc major și a actelor de violență extremă.

O 4. Creșterea calității vieții și integrarea persoanelor cu dizabilități- Promovarea incluziunii sociale a persoanelor cu dizabilități prin colaborarea cu instituțiile de învățământ și angajatorii locali pentru integrarea acestora pe piața muncii, Dezvoltarea unui sistem de sprijin care să includă servicii de consiliere și formare continuă, pentru o integrare cât mai completă în viața socială și economică.

Autoritatea publică locală are responsabilitatea asigurării serviciilor sociale adecvate nevoilor speciale de îngrijire, asistare, educare și formare, recuperare/reabilitare, inserție/reinserție socială ale persoanelor cu dizabilități, în conformitate cu strategiile naționale, strategiile județene și planurile anuale proprii de acțiune.

În acest sens sunt propuse următoarele măsuri și direcții de acțiune :

- Campanii de promovarea și respectarea drepturilor persoanelor cu dizabilități;

- Monitorizarea situației tuturor persoanelor cu dizabilități care au domiciliul sau reședința în comuna Mârșani și de a întreprinde toate demersurile în vederea facilitării reintegrării sociale a acestora în comunitate, asigurarea și facilitarea accesului la programe de abilitare/reabilitare, informare facilități și drepturi sociale;

- Încheierea de parteneriate cu ONG-uri și alte instituții relevante (AJOFM, Spitale, Poliție, Biserică, centre de recuperare-reabilitare funcțională, agenți economici care să angajeze persoane cu dizabilități, etc.) care pot susține acțiuni specifice (campanii, acțiuni pentru reducerea marginalizării și întărirea incluziunii sociale, integrarea pe piața muncii a persoanelor cu dizabilități);

- Acordarea de servicii sociale cu caracter primar: identificarea nevoilor sociale individuale, activități de informare despre drepturi și obligații, servicii de consiliere;

- Acțiuni pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă ale adulților cu dizabilități, în limitele abilităților personale, într-un mediu cât mai apropiat de mediul familial, în condiții de siguranță și accesibilitate în colaborare cu ONG-uri și alte instituții din domeniul social.

O 5. Prevenirea instituționalizării prin diversificarea serviciilor sociale persoanelor vârstnice- Promovarea activităților sociale și educaționale pentru vârstnici, în scopul menținerii unui stil de viață activ și prevenirea izolaționismului social, Încurajarea creării unor rețele de suport social, prin intermediul grupurilor de voluntariat și al colaborărilor interinstituționale, pentru a preveni instituționalizarea persoanelor vârstnice.

Conform legislației din domeniul serviciilor sociale, persoanele vârstnice reprezintă o categorie de populație vulnerabilă cu nevoi particulare, datorită limitărilor fiziologice și fragilității caracteristice fenomenului de îmbătrânire. Dacă luăm în considerare tendințele demografice, care evidențiază îmbătrânirea populației, este necesar să se introducă o serie de măsuri destinate acestei categorii vulnerabile. Persoanele vârstnice, în funcție de nevoile și situațiile personale de natură socio-economică, medicală și fiziologică, beneficiază de măsuri de asistență socială, în completarea prestațiilor de asigurări sociale pentru acoperirea riscurilor de bătrânețe și de sănătate. Este important de precizat și faptul că, familia persoanei vârstnice are obligația de a asigura îngrijirea și întreținerea acesteia.

În situația în care familia nu poate din punct de vedere financiar sau material să asigure îngrijirea atunci, autoritățile administrației publice locale asigură o serie de servicii acestei categorii vulnerabile.

Dezideratul principal este de prevenire a instituționalizării, menținerea în mediul propriu de viață și prevenirea situațiilor de dificultate și dependență.

Pentru acest deziderat prezent în toate strategiile internaționale, naționale și locale, sunt propuse următoarele măsuri și acțiuni:

- Furnizarea gratuită de servicii de informare și consiliere a persoanelor vârstnice cu privire la drepturile sociale ale acestora;

- Furnizarea de servicii de consiliere, de servicii destinate amenajării sau adaptării locuinței, în funcție de natura și gradul de afectare a autonomiei funcționale în parteneriat cu familia și cu alte instituții din domeniul social pentru acoperirea nevoilor de bază și de funcționare cât mai independentă prin mediere socială;

- Identificarea și încheierea de parteneriate cu centre de zi și rezidențiale destinate vârstnicilor pentru asigurarea unui trai decent și a nevoilor specifice categoriei de vârstă;

- Realizarea de campanii la nivel local de sensibilizare, conștientizare a comunității față de nevoile vârstnicilor, promovarea unui spirit civic de suport pentru această categorie vulnerabilă.

III.2. Indicatori de performanță ai serviciului social

Indicatorii de performanță ai Centrului de zi de consiliere și sprijin pentru părinți și copii, „Mârșani” sunt esențiali pentru evaluarea eficienței și impactului serviciilor oferite. Aceștia trebuie să reflecte în mod clar eficiența, calitatea serviciilor și impactul asupra beneficiarilor.

Indicatori de eficiență

- Numărul total de beneficiari (copii și părinți) care vor accesa serviciile centrului: minim 30/an
- Gradul de ocupare a capacității centrului: peste 80% din capacitatea aprobată lunar.
- Numărul mediu de ședințe de consiliere/activități socio-educative realizate lunar: minimum 4 ședințe de consiliere pe grup de beneficiari.
- Numărul de activități de grup desfășurate lunar (pentru copii și/sau părinți): minimum 2/lună.

Indicatori de calitate

- Gradul de satisfacție al beneficiarilor pentru serviciile oferite: peste 85% (pe baza chestionarelor de evaluare completate de beneficiari).
- Respectarea planurilor individualizate de intervenție: peste 90% din cazuri monitorizate trimestrial.
- Proportia personalului calificat conform cerințelor standardelor minime: 100%.
- Numărul de supervizări/ședințe de formare profesională pentru personal: minimum 2/an.

Indicatori de impact

- Procentul părinților care și-au îmbunătățit abilitățile parentale, conform evaluărilor inițiale/finale: minimum 70%.
- Procentul copiilor care au înregistrat progrese în planul individual (emoțional, comportamental, educațional): minimum 60%.
- Numărul cazurilor în care s-a prevenit separarea copilului de familie: minimum 5/an.
- Numărul de colaborări/parteneriate cu instituții locale (unități de învățământ, poliție, medic de familie, D.G.A.S.P.C. Dolj etc.): minimum 5/an.

III.3. Rezultate așteptate

Rezultatele preconizate prin implementarea strategiei pe termen mediu de 5 ani sunt concrete, cu mențiunea că planul de acțiune poate fi revizuit de câte ori este nevoie, în funcție de contextele economice, sociale, nevoile comunității și resursele disponibile.

- creșterea gradului de conștientizare a comunității față de nevoile din comunitate și a persoanelor vulnerabile, reflectată printr-un număr mai mare de persoane implicate voluntar în acțiunile prevăzute în strategie.
- înființarea și funcționarea unui centru de zi de consiliere și sprijin pentru părinți și copii, destinat reducerii situației de vulnerabilitate a persoanelor din comunitate.
- înființarea și funcționarea unui serviciu social licențiat ca centru de zi pentru consiliere familii, tineri și copii vulnerabili din comunitate.
- creșterea numărului de parteneriate cu ONG-uri, instituții și agenți comerciali pentru a interveni cât mai complet și eficient în acoperirea nevoilor persoanelor vulnerabile.
- creșterea nivelului de colaborare interinstituțională pentru deservirea cazurilor specifice și identificarea promptă de resurse și servicii specializate.
- creșterea capacității aparatului/compartimentului de servicii sociale.
- diminuarea numărului de asistați sociali prin furnizarea de servicii integrate prevăzute în strategie.
- acces echitabil, nediscriminatoriu și adaptat nevoilor persoanelor la toate serviciile sociale furnizate de compartimentul de asistență socială și partenerii cu care s-au încheiat convenții de colaborare.
- creșterea calității vieții în comunitatea din comuna Mârșani.
- îmbunătățirea indicatorilor educaționali, comportamentali și de integrare socială pentru copiii și familiile beneficiare ale serviciilor oferite, cu scopul reducerii abandonului școlar și a separării copiilor de familii.
- creșterea nivelului de independență socială și economică a familiilor vulnerabile prin integrarea în programe educaționale, ocuparea forțată a locurilor de muncă și oferirea de sprijin financiar material.
- monitorizarea continuă și evaluarea impactului activităților desfășurate, pentru ajustarea și îmbunătățirea strategiilor în funcție de rezultate și feedback-ul beneficiarilor.
- implementarea unor măsuri de sustenabilitate a centrului de zi și a serviciilor oferite pe termen lung, inclusiv prin atragerea de finanțări externe și parteneriate strategice cu autorități și agenți economici.
- îmbunătățirea autonomiei și a integrării sociale a persoanelor cu dizabilități sau alte nevoi speciale, prin acces mai larg la servicii de asistență și reintegrare.

Capitolul IV. Resurse necesare

Unul dintre aspectele esențiale ale implementării strategiei este alinierea acesteia cu sursele de finanțare disponibile la nivel local, regional, național și internațional. Autoritatea Administrativ Teritorială responsabilă de implementarea strategiei trebuie să fie în permanență preocupată de identificarea și atragerea unor surse alternative de finanțare, prin accesarea de proiecte europene, parteneriate public-private, donații, sponsorizări și alte forme de sprijin financiar.

Este important ca strategiile de finanțare să fie flexibile și să se bazeze pe o diversificare a surselor de venit, pentru a asigura continuitatea și sustenabilitatea proiectelor pe termen lung. În acest sens, subcontractarea serviciilor sociale publice către furnizori privați de servicii sociale reprezintă o posibilă soluție pentru un management eficient și adaptabil al serviciilor sociale, acoperind nevoile comunității din Comuna Mârșani.

Sursele de finanțare pentru serviciile sociale sunt următoarele:

- bugetul de stat;
- bugetul județean;
- Bugetul local al Comunei Mârșani;
- donații, sponsorizări și alte contribuții din partea persoanelor fizice sau juridice din țară și din străinătate;
- fonduri externe rambursabile și nerambursabile;
- contribuția persoanelor beneficiare;
- alte surse de finanțare, în conformitate cu legislația în vigoare.

O altă sursă consistentă de finanțare, dar care necesită o anumită expertiză pentru accesare și utilizare, sunt fondurile europene. Este important de precizat că, până la momentul implementării prezentei strategii, programele de finanțare pot suferi modificări, astfel că este necesar un management flexibil și adaptabil.

Cele mai semnificative fonduri europene ce pot fi accesate sunt:

1. Fondul Social European Plus (FSE+), cu următoarele programe operaționale:
 - Programul Operațional Educație și Ocupare (POEO) – Vizează creșterea relevanței sistemelor educaționale pentru piața muncii, promovând competențele digitale, antreprenoriale și inovarea socială.
 - Programul Operațional Incluziune și Demnitate Socială (POIDS) – Își propune creșterea accesului și calității serviciilor sociale pentru grupurile vulnerabile și consolidarea capacității sistemului național de asistență socială.
2. Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) – Un document strategic care stabilește prioritățile investiționale și reformele necesare pentru redresarea economică, în contextul tranziției verzi și digitale, cu un focus pe pilonul V: Sănătate, reziliență economică și socială, care poate sprijini reforma serviciilor sociale.

Prin accesarea acestor fonduri și prin implementarea unor măsuri eficiente de colectare a resurselor financiare, se poate asigura sustenabilitatea și succesul pe termen lung a implementării strategiei.

CAPITOLUL V. FURNIZORI PUBLICI ȘI PRIVAȚI DE SERVICII SOCIALE

V.1. Furnizori publici și privați de servicii sociale la nivelul județului Dolj

Listele cu toți furnizorii de servicii sociale acreditați conform legislației în domeniu și cu toate serviciile sociale care au primit licență de funcționare, sunt publicate pe site-ul Ministerului Muncii și Justiției Sociale, respectiv: <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/2014-domenii/familie/politici-familiale-incluziune-si-asistenta-sociala/4848>.

Aceste informații sunt esențiale pentru identificarea și colaborarea cu furnizorii de servicii sociale acreditați, astfel încât Primăria Mârșani să poată beneficia de serviciile specializate necesare pentru a răspunde nevoilor comunității. Colaborarea cu furnizorii autorizați va contribui la dezvoltarea unui sistem de asistență socială eficient și integrat la nivel local.

Nr. crt.	Denumire furnizor	Adresa	Localitate
1.	Directia Generala de Asistenta Sociala și Protectia Copilului Dolj	str. Nicolae Titulescu nr. 22	Craiova
2.	Primăria comunei Daneți – Compartiment asistență socială	Str. Principală nr. 158	Daneți
3.	Primăria comunei Amărăștii de Jos – Compartiment asistență socială	Str. Principală nr. 83	Amărăștii de Jos

Primăria Mârșani este parte a Asociației grupul de acțiune locală *Nisipurile de aur* împreună cu localitățile **Daneți și Amărăștii de Jos** începând cu data de 08.04.2024

Scopul asociației îl reprezintă promovarea unui parteneriat public – privat în cadrul Asociației GAL Nisipurile de aur prin care să se stimuleze dezvoltarea durabilă a teritoriului și care să dea posibilitatea partenerilor să conlucreze și să interacționeze pentru întărirea capacității de dezvoltare și implementarea strategiei de dezvoltare locală pentru conservarea patrimoniului cultural și dezvoltarea mediului economic.

Principalele obiective ale asociației sunt:

Creșterea competitivității agriculturii și silviculturii

- Promovarea inovării în agricultură (ex: tehnologii noi, practici durabile);
- Facilitarea cooperării între fermieri și crearea unor platforme de transfer de cunoștințe;
- Modernizarea exploatațiilor agricole pentru orientarea spre piață

Dezvoltarea teritorială echilibrată și crearea de locuri de muncă

- Diversificarea activităților economice (inclusiv în afara agriculturii, precum turism rural, artizanat etc.);
- Crearea de locuri de muncă în comunitate și prevenirea depopulării rurale

Îmbunătățirea infrastructurii și a serviciilor locale

- Investiții în infrastructura de bază (drumuri, utilități, facilități comunitare);
- Extinderea accesului la serviciile publice și private pentru îmbunătățirea calității vieții.

Conservarea patrimoniului cultural, natural și lingvistic

- Restaurarea și promovarea obiectivelor culturale și istorice;
- Dezvoltarea turismului durabil (eco- și agroturism), folosindu-se de resurse naturale și tradiționale locale

Promovarea incluziunii sociale și a egalității

- Sprijinirea grupurilor vulnerabile (tineri, femei, persoane defavorizate);
- Facilitarea accesului acestora la oportunități economice și sociale.

Stimulent pentru antreprenariat local și IMM-uri

- Sprijinirea start-up-urilor și microintreprinderilor;
- Promovarea produselor locale (alimentație, artizanat etc.) și consolidarea lanțurilor valorice locale .

Cooperare și dezvoltare inter-teritorială

- Colaborări cu alte GAL-uri din România și din afara frontierelor;
- Schimburi de bune practici și proiecte comune în domenii cu potențial comun (ex: turism, produse tradiționale)

Acești furnizori de servicii sociale sunt esențiali pentru implementarea măsurilor prevăzute în strategie, iar colaborarea cu aceștia va asigura accesul comunității din Mârșani la servicii sociale de calitate, adaptate nevoilor specifice ale grupurilor vulnerabile. La data elaborării prezentei strategii, la nivelul județului Dolj erau înregistrați următorii furnizori de servicii sociale licențiați cu care Primăria Mârșani poate colabora:

Nr. crt	Denumire furnizor	Denumire serviciu social	Cod serviciu social	Adresa serviciu social	Localitate
1	Agenția Națională Antidrog	Centrul de prevenire, evaluare și consiliere antidrog Dolj	8899 CZ-AD-I	Str. Amaradia, nr. 93-95	Craiova
2	Centrul de Detenție Craiova	Sectorul reintegrare socială	8899 CZ-PN-IV	str. Bariera Vâlcii, nr. 160 A	Craiova
3	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj	Centrul de asistență și protecție a victimelor traficului de persoane	8790 CR-VTP-I	Sediul –Bdul N. Titulescu nr.22	Craiova
4	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj	Centrul de primire în regim de urgență pentru victimele violenței în familie	8790 CR-VD-I	Sediul –Bdul N. Titulescu nr.22	Craiova
5	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj	Centrul de consiliere pentru agresori în situații de violență	8899 CZ-VD-III	Sediul –Bdul N. Titulescu nr.22	Craiova

Nr. crt	Denumire furnizor	Denumire serviciu social	Cod serviciu social	Adresa serviciu social	Localitate
		domestică sau violență împotriva femeilor			
6	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj	Centrul de consiliere pentru copilul abuzat, neglijat, exploatat – <i>Telefonul copilului</i>	8891 CZ-C-I	B-dul Nicolae Titulescu, nr. 22	Craiova
7	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj	Centrul de consiliere și sprijin în vederea reintegrării/integrării copilului în familie	8891 CZ-C-IV	B-dul Nicolae Titulescu, nr. 22	Craiova
8	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj	Centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii	8899 CZ-F-I	B-dul Nicolae Titulescu, nr. 22	Craiova
9	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj	Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități „Sf. Ioan”	8790 CR-D-II	Str. General Dragalina, nr. 60A	Craiova
10	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj	Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități „Sf. Maria”	8790 CR-D-I	Al. Ghețișoarei, nr.5	Craiova
11	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj	Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități „O șansă pentru fiecare”	8899 CZ-D-I	Str. General Dragalina, nr. 60A	Craiova
12	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj	Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități „Sf. Maria”	8899 CZ-D-I	Al. Ghețișoarei, nr.5	Craiova
13	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj	Echipa mobilă pentru persoane adulte cu dizabilități	8810 ID-VI	Str. Constantin Lecca, nr. 32	Craiova

V.2. Furnizori publici și privați de servicii sociale la nivelul comunei Mârșani

Pe plan local, furnizorii de servicii sociale sunt reglementați conform legislației în vigoare, iar Primăria Mârșani are un rol esențial în furnizarea și coordonarea acestora. În conformitatea cu legislația actualizată, printre principalii furnizori de servicii sociale la nivelul comunei se numără:

Denumire Furnizor	Denumire serviciu social	Tip serviciu	Tip beneficiari	Adresa serviciu social
Primăria Mârșani (public)	Compartimentul de asistență socială	Compartimentul de Asistență Socială Mârșani	Persoane aflate în dificultate din comuna Mârșani	Mârșani

Urmează după finalizarea implementării – înființarea serviciilor sociale de sprijinire a copiilor vulnerabili și familiilor acestora – cod 8899 CZ-F-I. Aceste servicii sunt de interes local și se află sub responsabilitatea Primăriei Mârșani, care va asigura coordonarea și implementarea lor. Scopul este de a sprijini familiile vulnerabile printr-o abordare integrată care include consiliere, sprijin educațional, activități recreative și servicii de consiliere psihologică. Aceste inițiative vor contribui la îmbunătățirea calității vieții și la prevenirea situațiilor de risc, cum ar fi abandonul școlar sau separarea copilului de familie. Colaborarea cu furnizori privați poate adresa necesitățile specifice de formare profesională a personalului, implementarea de proiecte educative și servicii de suport psiho-social pentru părinți, în scopul întăririi rețelilor de sprijin social la nivel local.

V.3. Compartimentul de Asistență Socială Mârșani - furnizor public de servicii sociale

Prezentare- La nivelul comunei Mârșani, principalul furnizor de servicii sociale este **Compartimentul de Asistență Socială**, aflat în subordinea Primăriei comunei Mârșani. Instituția își desfășoară activitatea, în principal, în baza Legii asistenței sociale nr. 292/20.12.2011, care reglementează sistemul național de asistență socială. Conform acestui act normativ, sistemul național de asistență socială se compune din beneficii de asistență socială și servicii sociale. **Beneficiile sociale** reprezintă o formă de suplimentare sau de substituie a veniturilor individuale obținute din muncă, în vederea asigurării unui minim social acceptabil de trai, precum și o formă de sprijin în scopul promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții pentru anumite categorii de persoane ale căror drepturi sociale sunt prevăzute expres de lege.

Serviciile sociale reprezintă activități sau ansambluri de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții. Serviciile sociale se organizează ca servicii de interes public, în forme diverse, în funcție de specificul activității derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari. Legislația în domeniu, în general, și în special Legea asistenței sociale nr. 292/2011, prevede acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale ca un pachet unitar de măsuri corelate și complementare. Totuși, este necesar ca serviciile sociale să primeze față de beneficiile de asistență socială. Pentru asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, autoritățile administrației publice locale au atribuții privind administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

V.3.1. Atribuții ale Compartimentului de Asistență Socială „Mârșani”

În domeniul administrării și acordării beneficiilor de asistență socială, administrația publică locală, prin Compartimentul de Asistență Socială, are următoarele atribuții principale:

a) Asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială;

b) Pentru beneficiile de asistență socială acordate din bugetul de stat, realizează colectarea lunară a cererilor și transmiterea acestora către agenția teritorială, respectiv Agenția Județeană pentru Prestații Sociale și Inspecție Socială Dolj;

c) Verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a beneficiilor de asistență socială, conform procedurilor prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local, și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la măsurile de asistență socială;

d) Întocmește dispoziții de acordare, respingere sau, după caz, de modificare, suspendare sau încetare a beneficiilor de asistență socială acordate din bugetul local și le prezintă primarului pentru aprobare;

e) Comunică beneficiarilor dispozițiile cu privire la drepturile și facilitățile la care sunt îndreptățiți, potrivit legii;

f) Urmărește și răspunde de îndeplinirea condițiilor legale de către titularii și beneficiarii prestațiilor sociale;

g) Efectuează diagnoze sociale/anchete sociale pentru depistarea precoce a cazurilor de risc de excluziune socială sau a altor situații de necesitate a membrilor comunității și, în funcție de situațiile constatate, propun măsuri adecvate în vederea sprijinirii acestor persoane;

h) Îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare.

În domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, instituția are următoarele atribuții principale:

a) Elaborează, în concordanță cu strategiile naționale și nevoile locale identificate, strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung, și răspunde de aplicarea acesteia;

b) Identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat situațiile de risc de excluziune socială;

c) Realizează atribuțiile prevăzute de lege în procesul de acordare a serviciilor sociale;

d) Propune încheierea, în condițiile legii, de contracte de parteneriat public-public și public-privat pentru sprijinirea financiară și tehnică a autorităților administrației publice locale de la nivelul județului, pentru susținerea dezvoltării serviciilor sociale;

e) Propune înființarea serviciilor sociale de interes local;

f) Acordă, monitorizează și evaluează serviciile sociale;

g) Elaborează și implementează proiecte cu finanțare națională și internațională în domeniul serviciilor sociale;

h) Elaborează proiectul de buget anual pentru susținerea serviciilor sociale în conformitate cu planul anual de acțiune și asigură finanțarea/cofinanțarea acestora;

i) Asigură informarea și consilierea beneficiarilor, precum și informarea populației privind drepturile sociale și serviciile sociale disponibile;

j) Furnizează, administrează sau, după caz, contractează serviciile sociale adresate copilului, familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, precum și tuturor categoriilor de beneficiari prevăzute de lege, fiind responsabile de calitatea serviciilor prestate;

k) Planifică și realizează activitățile de informare, formare și îndrumare metodologică, în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale;

l) Colaborează permanent cu organizațiile societății civile care reprezintă interesele diferitelor categorii de beneficiari;

m) Organizează și realizează activitățile specifice contractării serviciilor sociale acordate.

V.3.2. Organizarea Compartimentului de Asistență Socială, Mârșani

Compartimentul de Asistență Socială al Primăriei Comunei Mârșani funcționează în cadrul primăriei Mârșani în conformitate cu legislația în vigoare privind serviciile sociale, în structura organizatorică aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Mârșani. Compartimentul de Asistență Socială al Primăriei Comunei Mârșani are rolul de a identifica, evalua și monitoriza situațiile de vulnerabilitate socială la nivelul comunității, precum și de a implementa măsurile și serviciile prevăzute în Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale. Structura organizatorică este în conformitate cu organigrama Primăriei Comunei Mârșani aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Mârșani.

Atribuții principale:

- Aplicarea dispozițiilor legale privind prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- Elaborarea planurilor de intervenție pentru familii/persoane vulnerabile;
- Colaborarea cu DGASPC Dolj, AJPIIS, instituții publice și ONG-uri pentru asigurarea protecției sociale;
- Întocmirea dosarelor pentru ajutoare sociale, alocații și alte drepturi;
- Sprijin în implementarea măsurilor și obiectivelor prevăzute în prezenta strategie etc.

Necesitate de dezvoltare:

- Consolidarea capacității Compartimentului prin atragerea de fonduri și proiecte (ex: POIDS, PNRR etc);
- Posibila extindere a structurii
- Perfecționarea continuă a personalului de asistență socială.

Compartimentul de Asistență Socială acordă următoarele beneficii de asistență socială:

a) Ajutoare sociale susținute din bugetul de stat, acordate:

- Pentru categoriile de populație aflate în risc de sărăcie, respectiv beneficiarii de venit minim de inserție;
- Pentru susținerea familiei, respectiv alocațiile de susținere a familiei și tichete sociale;
- Prestații acordate mamei și copilului: indemnizații și stimulente, alocații de stat;

-Ajutoare de încălzire a locuinței cu lemne, cărbuni, combustibili petrolieri, gaze naturale și energie electrică.

b) Ajutoare de urgență susținute din bugetul local, respectiv:

-Ajutoare de înmormântare acordate beneficiarilor de venit minim de inserție și altor persoane al căror buget nu permite acoperirea cheltuielilor de înmormântare, care nu au beneficiat de acest sprijin în baza altor legi;

-Alte categorii de ajutoare de urgență pentru situații de dificultate, acordate în baza hotărârii consiliului local.

c) Ajutoare în natură, alimentare și materiale, respectiv:

-Produse alimentare acordate categoriilor de persoane defavorizate prin Programul POAD, din fonduri ale Uniunii Europene;

-Pachete cu îmbrăcăminte și încălțăminte pentru adulți, jucării pentru copii, obținute din donațiile diverselor persoane fizice/juridice;

-Efectuarea diagnozelor sociale/anchetelor sociale pentru încadrare/reîncadrare într-un grad de handicap, a orientării școlare și profesionale, a completării dosarului de expertizare medicală a capacității de muncă și/sau instituționalizării;

-Evaluarea socială și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale, conform Ordinului MMFPSPV nr.1985/04.10.2016²;

-Monitorizarea activității asistenților personali angajați ai persoanelor cu handicap grav;

-Întocmește documentația cu privire la acordarea indemnizației lunare a persoanelor cu handicap grav și respectiv documentația necesară asistentului personal al persoanei încadrate în grad grav de handicap;

-Asigură respectarea drepturilor copilului, identifică, analizează și monitorizează situația copiilor aflați în situație de risc din comuna Mârșani, efectuând diagnoze sociale/anchete sociale, inclusiv pentru copiii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate (când este cazul);

-Realizează prevenirea separării copilului de familia sa, efectuând propuneri privind beneficiile și serviciile sociale necesare familiei;

-Întocmește documentația necesară instituirii unor măsuri de protecție specială: plasament familial și instituționalizare pentru copilul în situație de risc (efectuare și redactare anchetă

² Ordinul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice nr. 1985/04.10.2016, publicat în Monitorul Oficial nr. 1019 din 19 decembrie 2016, aprobă metodologia-cadru privind evaluarea complexă și intervenția integrată pentru copiii cu dizabilități și/sau CES. Acest ordin a fost emis împreună cu OMENCs nr. 5805/2016 și MS nr. 1305/2016, fără a fi abrogat până în prezent.

socială, plan de servicii, acte de stare civilă, adeverințe, declarații) și o înaintează D.G.A.S.P.C.-ului Dolj;

-Identifică copiii nedeclarați și efectuează demersuri în vederea înregistrării tardive a nașterii copiilor;

-Identifică și evaluează nevoile comunității locale de romi, informează permanent membrii comunității locale de romi cu privire la acte normative și oportunități de rezolvare a unor probleme ale persoanelor din localitate;

-Mediază, consiliază și îndrumă populația de romi din comunitate;

-Participă la medierea conflictelor inter- și intracomunitare;

-Rezolvă, în limita competențelor legale, petițiile și problemele cetățenilor care fac parte din minoritatea romă;

-Identifică persoanele fără certificate de naștere și efectuează demersuri privind înregistrarea tardivă a nașterii acestora, precum și obținerea actelor de stare civilă.

V.3.3. Analiza SWOT

PUNCTE SLABE

a) Inexistența furnizorilor privați de servicii sociale la nivelul comunei Mârșani;

b) Nevoia de dezvoltare a serviciilor sociale în anumite domenii, cum ar fi: adăposturi de zi/noapte pentru persoanele fără locuință și victimele violenței în familie, cămine rezidențiale pentru persoanele vârstnice, centre de zi/centre tip respiro pentru persoanele vulnerabile, inclusiv persoane cu handicap sau vârstnice dependente etc.;

c) Dificultăți întâmpinate în realizarea unei baze de date eficiente privind persoanele dezavantajate aflate în căutarea unui loc de muncă, în special tinerii NEET (tineri cu vârsta între 16-25 de ani care nu au loc de muncă, nu urmează o formă de învățământ și nu participă la activități de formare profesională, nici nu sunt înregistrați în evidențele Agenției pentru Ocuparea Forței de Muncă).

OPORTUNITĂȚI

a) Posibilitatea obținerii unor finanțări nerambursabile sau sponsorizări din partea persoanelor juridice/fizice pentru dezvoltarea serviciilor sociale, în special pentru persoane vârstnice și copii/familii aflate în dificultate;

b) Legislația existentă care ghidează furnizarea beneficiilor și serviciilor sociale, iar politicile sociale pun accent pe dezvoltarea acestora în comunitățile locale;

c) Identificarea și atragerea de voluntari – tineri, elevi sau studenți în domeniul asistenței sociale, psihologiei, pentru implicarea acestora în diverse acțiuni sociale.

AMENINȚĂRI

a) Schimbări legislative frecvente și lipsa coroborării actelor normative relevante, ceea ce poate crea incertitudine și dificultăți în implementarea strategiilor;

b) Creșterea complexității problemelor sociale și necesitatea înființării unor servicii sociale noi, care nu au fost prevăzute inițial.

CAPITOLUL VI: STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE

VI.1. Viziune

Compartimentul de Asistență Socială Mârșani, având calitatea de furnizor principal de servicii sociale la nivel local, își desfășoară activitatea pe doua direcții:

- acordarea beneficiilor de asistență socială, reglementată de legislația specială,
- furnizarea de servicii sociale care să răspundă nevoilor sociale identificate la nivelul comunității locale, în conformitate cu atribuțiile specifice prevăzute în legislație și cu respectarea standardelor de calitate în domeniu.

Astfel, compartimentul de asistență socială urmărește dezvoltarea, diversificarea și îmbunătățirea calității serviciilor sociale, inclusiv în parteneriat cu alte instituții publice și private, printr-un management eficient și performant al compartimentelor din subordine.

VI.2. Misiune

Misiunea strategiei este dezvoltarea unui sistem funcțional de servicii sociale **la nivelul comunei Mârșani**, în vederea sprijinirii persoanelor aflate în vulnerabilitate/persoane dezavantajate pentru depășirea situațiilor de dificultate, a prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, a creșterii calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu deficiențe ce sunt încadrate într-un grad de handicap, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate, cât și promovarea incluziunii sociale a acestora.

VI.3. Obiectiv strategic general si obiective specifice

Obiectiv strategic general: Dezvoltarea unui sistem eficient și realist de servicii sociale la nivelul comunității locale, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Mârșani.

Obiective specifice:

1. **Obiectiv specific 1:** Consolidarea capacității locale pentru implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor vulnerabile.
2. **Obiectiv specific 2:** Dezvoltarea și implementarea unui sistem armonizat și integrat de furnizare a serviciilor sociale la nivelul comunei Mârșani, adaptat categoriilor de grupuri vulnerabile din localitate.
3. **Obiectiv specific 3:** Promovarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației locale și al beneficiarilor de servicii sociale, pentru creșterea gradului de implicare comunitară.

4. **Obiectiv specific 4:** Realizarea unor parteneriate public-public și public-privat cu alte autorități, instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Mârșani.

În vederea îndeplinirii obiectivelor specifice ale prezentei strategii, Compartimentul de Asistență Socială Mârșani își propune realizarea de acțiuni de intervenție, care vor viza îmbunătățirea sistemului de asistență socială, promovarea și dezvoltarea serviciilor sociale pentru a răspunde nevoilor persoanelor aflate în dificultate. Aceste obiective vor fi urmărite prin rapoarte periodice de progres, care vor include analiza implementării măsurilor și impactul acestora asupra comunității. **Acțiuni de intervenție:** pentru a atinge aceste obiective specifice, Compartimentul de Asistență Socială va implementa o serie de măsuri și activități cheie, incluzând:

-Crearea unui mecanism local de evaluare a nevoilor sociale: realizarea unor studii și cercetări pentru identificarea nevoilor specifice ale diverselor grupuri vulnerabile (familii cu copii, persoane cu dizabilități, vârstnici etc.), utilizând tehnici moderne de evaluare și diagnoză socială.

-Instruirea continuă a personalului: asigurarea formării și certificării profesionale a personalului din cadrul Compartimentului de Asistență Socială, pentru a răspunde eficient provocărilor actuale și viitoare în domeniul asistenței sociale.

-Integrarea serviciilor sociale în comunitate: facilitarea accesului la servicii sociale prin parteneriate cu instituțiile educaționale, medicale și de ocupare a forței de muncă, pentru a asigura o abordare integrată a nevoilor beneficiarilor.

-Campanii de conștientizare și educație: organizarea de campanii pentru a încuraja implicarea cetățenilor în activități comunitare, promovând totodată drepturile sociale ale fiecărei categorii de persoane vulnerabile.

Măsuri de monitorizare și evaluare: monitorizarea implementării strategiei va fi realizată periodic prin rapoarte de progres care vor include analiza eficienței acțiunilor și impactul acestora asupra comunității. De asemenea, vor fi identificate indicatorii specifici pentru fiecare obiectiv în parte, iar intervențiile vor fi ajustate în funcție de feedbackul primit din teren.

Colaborarea interinstituțională: este esențială colaborarea continuă și transparentă cu autoritățile locale, instituțiile de învățământ, agențiile de ocupare a forței de muncă, spitale, ONG-uri și alte organizații din domeniul social, pentru a asigura o implementare cât mai eficientă a serviciilor sociale.

Concluzii: Prin aceste obiective și acțiuni, strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru comuna Mârșani va contribui la crearea unui mediu mai sigur, mai echitabil și mai incluziv pentru toți cetățenii, contribuind astfel la dezvoltarea unei comunități coezive și reziliente.

VI.4. Acțiuni de intervenție propuse pentru îndeplinirea obiectivelor specifice ale Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale

Nr. crt.	Obiectiv specific	Acțiuni	Perioada	Responsabil
OS1	<i>Consolidarea capacității locale pentru implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale și corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de grupuri vulnerabile.</i>	1.1 Asigurarea formării profesionale continue a personalului de specialitate, elaborarea Planului Anual de Formare Profesională la nivelul Compartimentului de Asistență Socială și transmiterea acestuia la Biroul Resurse Umane 1.2 Actualizarea Procedurilor Operationale pentru beneficiile și serviciile sociale acordate 1.3 Atragerea de voluntari și dezvoltarea de programe de voluntariat, sustenabile și active în toate serviciile instituției.	2025-2029	Primăria comunei Mârșani - Compartimentul de Asistență Socială
OS2	<i>Dezvoltarea și implementarea unui sistem armonizat și integrat de furnizare a serviciilor sociale la nivelul comunei Mârșani adaptate categoriilor de grupuri vulnerabile din comuna Mârșani.</i>	1.1 Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Compartimentului de Asistență Socială prin realizare și distribuire pliante/flyere, materiale informative, publicare informații relevante pe site-ul instituției 1.2 Conceperea și aplicarea unui chestionar privind identificarea nevoilor sociale și a percepției comunității despre serviciile sociale propuse spre a fi înființate 1.3 Evaluarea constantă a grupurilor vulnerabile și orientarea către serviciile sociale existente la nivelul orașului 1.4 Includerea copiilor aflați în risc de abandon școlar în cadrul activităților socio-educative pentru prevenirea abandonului școlar și instituționalizare desfășurate în cadrul unităților școlare 1.5 Dezvoltarea serviciului social de tip unitate de îngrijire la domiciliu destinat persoanelor vârstnice vulnerabile.	2025-2029	Compartimentul de Asistență Socială Instituției de învățământ, de sănătate, de ocupare a forței de muncă etc.
OS3	<i>Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.</i>	1.1 Campanii de informare și sensibilizare a comunității cu privire la scopul compartimentului de asistență socială, domeniile de intervenție și acțiunile instituției 1.2 Campanii de informare și sensibilizare, în colaborare cu Direcția de Sanătate Publică Dolj, pentru donarea de sânge, promovarea sănătății și educației pe teme precum: diabet, informări despre antibiotice, consum de alcool, droguri, tutun etc. 1.3 Informare și conștientizare asupra fenomenului violenței în familie și a formelor de manifestare a violenței domestice și	permanent	Compartimentul de Asistență Socială Coordonatori ai serviciilor sociale, D.G.A.S.P.C. , D.S.P., etc.

Nr. crt.	Obiectiv specific	Acțiuni	Perioada	Responsabil
OS4	Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Mârșani.	îndrumare către servicii specializate. 1.1 Identificare și încheiere de colaborari cu actorii sociali la nivelul comunității în vederea atingerii obiectivului strategiei 1.2 Crearea unui parteneriat interinstituțional activ și sustenabil prin identificarea furnizorilor privați de servicii sociale și desfășurarea de acțiuni comune în comuna Mârșani.	2025-2029	Primăria comunei Mârșani, Compartimentul de Asistență Socială Mârșani, Institutii active in domeniul asistentei sociale: ONG, unitati de învățământ, institutii religioase, asociații sportive etc.

Evaluarea continuă a progresului: Progresul implementării măsurilor va fi monitorizat anual prin rapoarte de evaluare, iar ajustările necesare vor fi făcute în funcție de feedback-ul comunității și de schimbările în nevoile sociale. **Clarificarea parteneriatelor:** Se vor încheia parteneriate publice și private cu instituții locale, ONG-uri și agenți economici, pentru a sprijini implementarea măsurilor și pentru a maximiza resursele disponibile. **Implicarea comunității:** Strategia va include sesiuni de sensibilizare și informare pentru populație, activități de voluntariat și consultări publice, pentru a asigura o participare activă a comunității în realizarea obiectivelor.

VI.5. Finantarea serviciilor sociale-Resursele financiare pentru susținerea activității Compartimentului de Asistență Socială „ Mârșani “provin din următoarele surse:

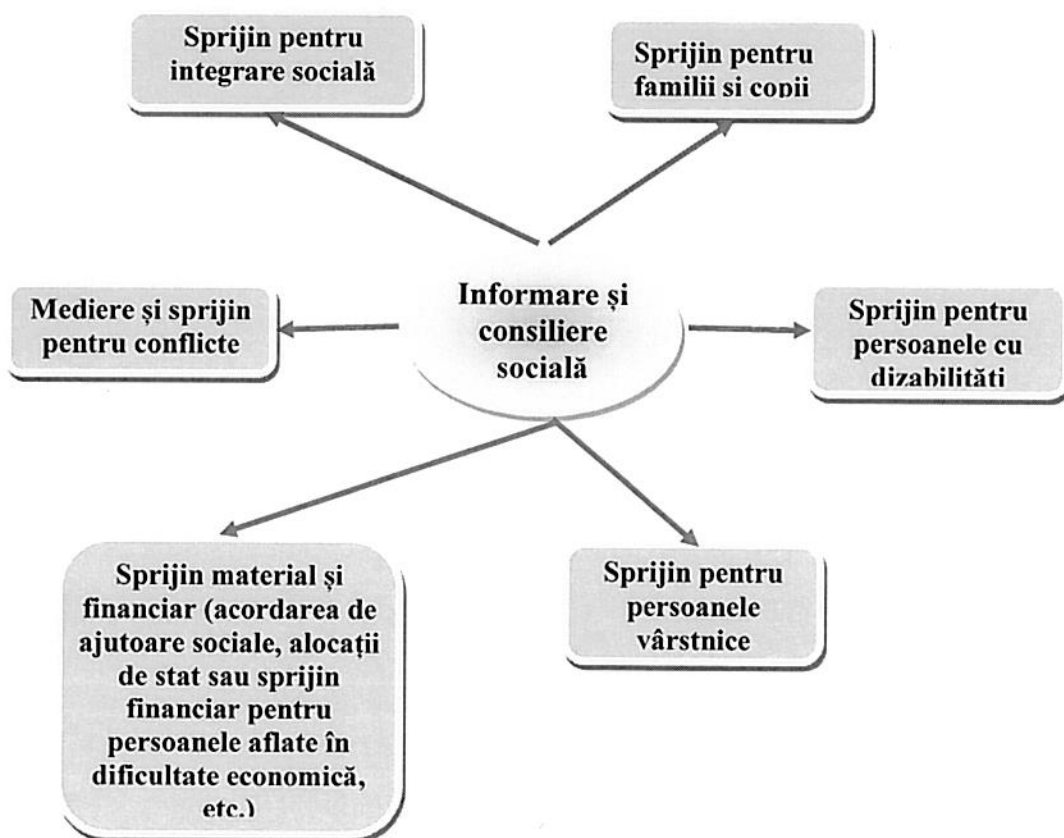
- a) **Bugetul de stat** – Fonduri alocate anual de la nivel central pentru acoperirea unor cheltuieli de bază în domeniul asistenței sociale.
- b) **Bugetul local al comunei Mârșani** – Alocări financiare din bugetul local pentru servicii sociale specifice comunității, în funcție de nevoile identificate.
- c) **Fonduri externe rambursabile și nerambursabile** – Accesarea de fonduri din programe europene (ex. Fondul Social European), naționale sau internaționale, destinate finanțării proiectelor și inițiativelor sociale.
- d) **Alte surse de finanțare, în conformitate cu legislația în vigoare** – Sponsorizări, donații sau parteneriate public-private pentru completarea bugetului necesar activităților compartimentului.

VI.6. Tabel de sinteză conform ordinului 1040/2024

Obiectiv	Măsură	Grup țintă	Termen	Responsabil	Indicatori de rezultat
Dezvoltarea serviciilor sociale comunitare	Înființarea centrului de zi pentru copii și părinți (8899 CZ-F-I)	Familii cu copii în risc	2025–2026	Primăria Mârșani	Număr centru funcțional: 1 Număr de beneficiari/an: min. 30 copii și părinți Grad de satisfacție al beneficiarilor: min. 80%

VI.7. Harta serviciilor Compartiment asistență socială Mârșani- Informare și consiliere socială, sprijin pentru integrarea socială, sprijin pentru familii și copii, sprijin pentru persoanele cu dizabilități, sprijin pentru persoanele vârstnice, mediere și sprijin pentru conflicte, sprijin material și financiar (acordarea de ajutoare sociale, alocații de stat, sau sprijin financiar pentru persoanele aflate în dificultate economică) etc.

Acestea sunt servicii ce sunt oferite în mod direct de Compartimentul de asistență socială din cadrul Primăriei Mârșani și vizează atât intervenția imediată în cazurile de vulnerabilitate, cât și prevenirea riscurilor sociale prin activități de informare, consiliere și sprijin personalizat. Compartimentul colaborează cu instituții publice (școală, dispensar, poliție), cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj, precum și cu ONG-uri locale sau regionale, pentru a facilita accesul beneficiarilor la servicii specializate atunci când este necesar. În lipsa unor servicii sociale specializate în comunitate (ex. centru de zi pentru copii, îngrijire la domiciliu pentru vârstnici), compartimentul are un rol esențial în identificarea nevoilor, referirea către instituțiile competente și inițierea demersurilor pentru dezvoltarea unor astfel de servicii la nivel local.



Capitolul VII

Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei

Întrucât prezenta Strategie este concepută pe perioada 2025-2029, obiectivul general și obiectivele specifice stabilite vor fi atinse treptat, în funcție de priorități, pe baza următorului Plan de acțiune:

PLAN DE ACȚIUNE

în vederea implementării Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul comunei Mârșani, județul Dolj, pentru perioada 2025-2029

Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem eficient și sustenabil de servicii sociale la nivelul comunei Mârșani, care să garanteze incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, îmbunătățirea calității vieții, asigurarea tratamentului egal, nediscriminarea și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei.

În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 100/2024 privind modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, și a Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, Hotărârea Guvernului nr. 924/01.08.2024 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, și în concordanță cu Planul de acțiune de implementare a Strategiei pentru perioada 2025-2029, se va elabora anual un Plan de acțiune detaliat pentru serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local.

Acest Plan anual de acțiune va cuprinde informații detaliate referitoare la: numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru înființare, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

În vederea realizării acestui obiectiv, se va asigura o colaborare strânsă între autoritățile locale, furnizorii de servicii sociale publici și privați, precum și organizațiile non-guvernamentale, pentru a crea o rețea integrată și accesibilă de sprijin pentru toate persoanele vulnerabile. De asemenea, se vor implementa măsuri de formare continuă a personalului, astfel încât să fie asigurată furnizarea de servicii de calitate și adaptate nevoilor comunității. În cadrul acestui proces, va fi evaluată periodic eficiența și impactul serviciilor sociale existente, iar măsurile de îmbunătățire vor fi implementate în conformitate cu recomandările obținute din evaluări externe și feedback-ul beneficiarilor. Se va urmări, de asemenea, integrarea noilor tehnologii în administrarea și furnizarea serviciilor sociale, pentru a spori accesibilitatea și eficiența acestora. În final, se va acorda o atenție specială prevenției și intervențiilor timpurii, pentru a reduce riscurile sociale și economice pentru categoriile cele mai vulnerabile ale populației.

Capitolul VIII - Monitorizarea și evaluarea strategiei

Strategia va fi monitorizată anual prin intermediul unor rapoarte întocmite de un salariat desemnat din cadrul Compartimentului de Asistență Socială, conform fișei de post sau prin dispoziția Primarului comunei Mârșani.

Raportul anual va cuprinde următoarele informații:

- Stadiul în care se află diversele activități/acțiuni/măsuri programate pentru anul în care se face raportarea;
- Problemele/piedicile întâmpinate în implementarea activităților;
- Revizuirea/ajustarea activităților/acțiunilor/măsurilor, acolo unde este cazul, pentru a asigura atingerea obiectivelor stabilite;
- Timpul estimat pentru îndeplinirea activităților/acțiunilor/măsurilor revizuite/ajustate;
- Alte aspecte relevante legate de implementarea strategiei.

La finalizarea implementării Strategiei, se va întocmi un Raport final, care va sintetiza rezultatele obținute și va oferi o evaluare detaliată a impactului strategiei.

Evaluarea strategiei

Strategia va fi evaluată anual prin intermediul următoarelor mecanisme:

- Rapoartelor anuale de monitorizare, care vor fi publicate prin afișare la sediul Primăriei, pe site-ul oficial al acesteia și vor fi aduse la cunoștința tuturor celor interesați;
- Rapoartelor intermediare de monitorizare, întocmite ori de câte ori intervin modificări legislative sau de altă natură care impun ajustarea strategiei. Aceste rapoarte vor fi, de asemenea, publicate prin afișare la sediul Primăriei, pe site-ul oficial și vor fi aduse la cunoștință publicului;
- Organizarea unor întâlniri anuale, la care vor participa personalul Primăriei, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, precum și alți specialiști sau invitați cu expertiză relevantă în domeniul serviciilor sociale. În cadrul acestor întâlniri vor fi comunicate și evaluate rezultatele implementării strategiei. Fiecare întâlnire va fi documentată printr-un proces-verbal, care va consemna toate informațiile comunicate și va fi semnat de toți participanții.

Raportul final va fi întocmit la finalizarea implementării strategiei, cu scopul de a oferi o evaluare globală a succeselor și dificultăților întâmpinate.

Implementarea Strategiei va implica participarea activă a tuturor compartimentelor din aparatul de specialitate al Primarului comunei Mârșani, a personalului, partenerilor, beneficiarilor și altor factori interesați din comunitate și județ. Capacitatea administrativă a Compartimentului de Asistență Socială va fi consolidată în mod continuu prin formare, colaborări interinstituționale și atragerea de resurse externe.

Monitorizarea și evaluarea strategiei vor fi realizate la nivelul compartimentului de specialitate, de către persoana nominalizată în acest sens. În funcție de rezultatele evaluării și monitorizării, precum și în acord cu modificările legislative sau cu schimbările din contextul social, economic și cultural, Strategia poate fi revizuită sau completată ori de câte ori se consideră necesar.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

Raducanu Ion



SECRETAR GENERAL,

Coanda Geanina Elena

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Coanda Geanina Elena.